

# Procesný audit

## Poznáte odpovede na nasledovné otázky?

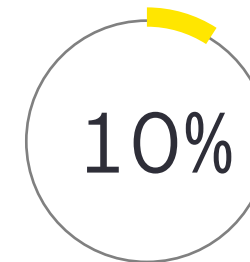
- ▶ Je vaša organizačná štruktúra a procesy nastavené tak, aby boli eliminované časové, finančné straty a nadbytočné aktivity?
- ▶ Viete identifikovať duplicitné činnosti v spoločnosti a odôvodniť ich?
- ▶ Zodpovedá zloženie a počet „bielych golierov“ porovnateľnej spoločnosti na trhu?

## Prípadová štúdia

- ▶ Vykonal procesný audit v spoločnosti pôsobiacej vo finančnom sektore.
- ▶ Uskutočnenie v priebehu desiatich týždňov.
- ▶ Vytvorenie návrhu organizačných zmien v spoločnosti a navrhnutie konkrétnych opatrení v rámci personálnej a organizačnej agendy.

## Čo je to procesný audit?

- ▶ Procesný audit je analýza efektivity aktuálnej organizačnej štruktúry a môže slúžiť aj na detailnú analýzu procesov v spoločnosti.
- ▶ Výsledkom je nezávislé vyhodnotenie pracovného vyťaženia jednotlivých zamestnancov a tímov, duplicitných aktivít a identifikácia činností, ktoré sú vhodné pre outsourcing, centralizáciu alebo automatizáciu na základe objektívnych dát (procesný mining) a návrh konkrétnych zlepšení organizačnej štruktúry.



Výsledkom bola identifikácia možnosti na zníženie mzdových nákladov o 10% ročne.



**Marián Bíz**  
Country Managing Partner  
marian.biz@sk.ey.com



**Peter Bobčík**  
Manažér  
peter.bobcik@sk.ey.com



**Veronika Melasová**  
Manažér  
veronika.melasova@cz.ey.com

Ako rozoznať duplicitné procesy v spoločnosti?

# Riadenie výkonu zamestnancov

## Poznáte odpovede na nasledovné otázky?

- ▶ Ako sú strategické ciele a aktuálne výzvy v spoločnosti zohľadnené v odmeňovaní zamestnancov?
- ▶ Ako je zabezpečené udržanie kľúčových talentov v spoločnosti a ich ďalšia motivácia?
- ▶ Ako efektívne využíva váš súčasný odmeňovací model platné daňové úľavy a zvýhodnenia?

## Prípadová štúdia

- ▶ Spoločnosť pôsobiaca v sektore zdieľaných služieb s dlhodobým problémom v oblasti spracovávanía faktúr.
- ▶ Komplexný návrh optimalizácie procesov.
- ▶ Vytvorenie odmeňovacieho modelu pre zamestnancov v závislosti od rýchlosti spracovania nevybavených a nových faktúr.

## Čo zahŕňa nastavenie KPI?

- ▶ Výber a nastavenie vhodných kvantitatívnych a kvalitatívnych parametrov hodnotenia zamestnancov.
- ▶ Podpora lídrov v schopnosti rozvíjať ľudí, segmentácia zamestnancov a nastavenie rozvojových plánov v závislosti od druhu práce.
- ▶ Komplexné nastavenie krátkodobých a dlhodobých schém odmeňovania aj z pohľadu práva, daní a odvodov.

# 12 000

Úplné vysporiadanie viac než 12 000 nevybavených faktúr v priebehu siedmich týždňov a úplne zvrátenie negatívneho trendu v porovnaní s minulými obdobiami.



**Marián Bíz**  
Country Managing Partner  
marian.biz@sk.ey.com



**Peter Bobčík**  
Manažér  
peter.bobcik@sk.ey.com



**Veronika Melasová**  
Manažér  
veronika.melasova@cz.ey.com

Aká je mimoriadna odmena pre mimoriadnych zamestnancov?